



ДВЕНАДЦАТЫЙ АРБИТРАЖНЫЙ АПЕЛЛЯЦИОННЫЙ СУД

ПРИКАЗ

17 января 2018 года

№ 6-ОД

Саратов

Об утверждении Плана противодействия коррупции в Двенадцатом арбитражном апелляционном суде на 2018 год

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Указом Президента Российской Федерации от 1 апреля 2016 г. № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2017-2018 годы» в целях повышения эффективности противодействия коррупции, руководствуясь пунктом 3 статьи 33.9 Федерального конституционного закона от 28 апреля 1995 года № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в Двенадцатом арбитражном апелляционном суде на 2018 год (приложение № 1).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель суда

С.Ю. Шараев

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

приказом

Двенадцатого арбитражного

апелляционного суда

от 17 января 2018 года № 6 -ОД

План

противодействия коррупции в Двенадцатом арбитражном

апелляционном суде на 2018 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1. Организационно-методическое обеспечение реализации антикоррупционной политики			
1.1.	Осуществлять подготовку предложений и проектов локальных актов Двенадцатого арбитражного апелляционного суда для приведения в соответствие с изменениями в законодательстве Российской Федерации, направленными на реализацию мер по противодействию коррупции.	Заграничный М.Т., руководители структурных подразделений	в течение года
1.2.	Осуществлять комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, федеральными государственными гражданскими служащими аппарата Двенадцатого арбитражного апелляционного суда.	Заграничный М.Т.	в течение года
1.3.	Обобщить практику рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции и принять меры по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	Гусева Н.С.	до 1 апреля (за 2017 год) до 1 сентября (за первое полугодие 2018 года)
1.4.	Проводить мониторинг печатных и электронных средств массовой информации по выявлению публикаций о проявлении коррупции в аппарате Двенадцатого арбитражного	Гусева Н.С., Матвеева Е.А.	в течение года

	апелляционного суда. Проводить проверки указанных фактов и предлагать соответствующие меры реагирования по результатам проверок в соответствии с законодательством Российской Федерации председателю Двенадцатого арбитражного апелляционного суда.		
1.5.	Проводить мониторинг ведения раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Двенадцатого арбитражного апелляционного суда.	Заграничный М.Т.	в течение года
1.6.	Обеспечить представление сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Двенадцатом арбитражном апелляционном суде	Заграничный М.Т.	Ежеквартально (I-до 01.05; II-до 01.08 III-до 01.11.IV-до 01.02)
1.7.	Обеспечить действенное функционирование аттестационной комиссии, конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации в аппарате Двенадцатого арбитражного апелляционного суда.	Гейбер И М. Заграничный М.Т.	в течение года
1.8.	Обеспечить деятельность Комиссии по проверке полноты и достоверности представляемых судьей сведений о его доходах и расходах, а так же доходах и расходах его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей. Комиссии по противодействию коррупции в Двенадцатом арбитражном апелляционном суде.	Заграничный М.Т.	в течение года
1.9.	Осуществлять анализ информации о деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, сформированных в управлениях Судебного департамента в субъектах Российской Федерации	Заграничный М.Т.	до 01 апреля до 01 октября
1.10.	Продолжить работу по формированию у государственных гражданских служащих Двенадцатого арбитражного апелляционного суда, а также работников учреждения, созданного для выполнения задач, поставленных перед Двенадцатым арбитражным апелляционным судом, отрицательного отношения к коррупции	Заграничный М.Т., Нистратов И.В.	В течении года
1.11.	Осуществлять взаимодействие с органами ФСБ России, правоохранительными	Заграничный М.Т., Гусева Н.С.,	в течение года

	органами, органами прокуратуры и юстиции по вопросам противодействия коррупции	Карстен В.Е., Нистратов И.В.	
1.12.	Осуществлять взаимодействие с комиссией Совета судей Российской Федерации по реализации мероприятий противодействия коррупции, урегулированию конфликтов интересов во внеслужебных отношениях и при исполнении судьями своих полномочий	Заграничный М.Т.	в течение года
1.13.	Обеспечить в необходимых случаях участие федеральных государственных гражданских служащих Двенадцатого арбитражного апелляционного суда в международных антикоррупционных мероприятиях.	Гусева Н.С.	в течение года
1.14.	Представить в Управление по вопросам противодействия коррупции отчет об исполнении Плана противодействия коррупции в Двенадцатом арбитражном апелляционном суде в 2018 году.	Заграничный М.Т., Гусева Н.С., Карстен В.Е., Нистратов И.В.	до 29 ноября
1.15.	Разработать проект плана противодействия коррупции в Двенадцатом арбитражном апелляционном суде на 2019 год и представить его на утверждение в установленном порядке.	Заграничный М.Т., Гусева Н.С.	декабрь
2. Мероприятия, направленные на совершенствование порядка использования государственного имущества и государственных ресурсов			
2.1.	Осуществлять мероприятия по реализации в 2018 году федеральной целевой программы «Развитие судебной системы России на 2013— 2020 годы».	Администратор суда, Анащенко А.С., Нистратов И.В.	в течение года
2.2.	Осуществлять мероприятия по повышению эффективности использования государственного имущества.	Администратор суда, Анащенко А.С.	в течение года
2.3	Осуществлять мероприятия по повышению эффективности использования недвижимого имущества	Администратор суда, Анащенко А.С.	в течение года
2.4.	Осуществлять закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд в Двенадцатом арбитражном апелляционном суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.	Администратор суда, Гусева Н.С., Анащенко А.С., Нистратов И.В., Шалимова А.А., Карстен В.Е.	в течение года
2.5.	Принять меры по недопущению фактов нецелевого использования средств федерального бюджета Двенадцатого арбитражного апелляционного суда.	Администратор суда, Быкова О.Н.	в течение года
2.6.	При проведении ревизий финансово-хозяйственной деятельности осуществлять	Администратор суда, Нистратов И.В.,	в течение года

	<p>проверку соблюдения норм Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в том числе: проводить индивидуальные беседы с руководителями организаций - победителей конкурсов (аукционов, запросов котировок, запросов предложений) и (или) единственными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) с целью выявления фактов коррупции, результаты оформлять протоколами бесед и приобщать их к материалам ревизии; осуществлять выборочную проверку наличия аудиозаписей и их содержание в момент вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе (запросе котировок, запросе предложений) и (или) открытия доступа к заявкам, поданным в форме электронных документов, и информации об указанных конкурсах (запросах котировок, запросах предложений), размещенной на сайтах.</p>	Анащенко А.С., Быкова О.Н.	
2.7.	Осуществлять обобщение и анализ информации по результатам мониторинга начальных (максимальных) цен при размещении заказов на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) для государственных нужд	Администратор суда, Нистратов И.В., Анащенко А.С., Быкова О.Н.	в течение года
2.8.	Провести мероприятия направленные на заключение договора с организацией, осуществляющей оценочную деятельность, для определения исторической ценности, стоимости подарков, изготовленных из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней, для дальнейшей передачи их в федеральное казенное учреждение «Государственное учреждение по формированию Государственного фонда драгоценных металлов и драгоценных камней Российской		в течении года
3. Противодействие коррупции при прохождении государственной гражданской службы			
3.1.	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими	Заграничный М.Т.	в течение года

	служащими Двенадцатого арбитражного апелляционного суда обязанности по уведомлению председателя Двенадцатого арбитражного апелляционного суда, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений.		
3.2.	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Двенадцатым арбитражным апелляционным судом, обязанности по уведомлению председателя Двенадцатого арбитражного апелляционного суда о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	Заграничный М.Т.	в течение года
3.3.	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Двенадцатого арбитражного апелляционного суда обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения	Заграничный М.Т.	в течение года
3.4.	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Двенадцатого арбитражного апелляционного суда обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости	Администратор суда Заграничный М.Т.	в течение года
3.5.	Обеспечить разъяснение порядка заполнения и представления судьями и федеральными государственными гражданскими служащими Двенадцатого арбитражного апелляционного суда справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также	Заграничный М.Т.	в течение года

	справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей		
3.6.	Осуществить сбор сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», представляемых федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Двенадцатом арбитражном апелляционном суде	Заграничный М.Т.	до 01 апреля
3.7.	Осуществить сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, государственных гражданских служащих Двенадцатого арбитражного апелляционного суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за период с 1 января по 31 декабря 2018 года.	Заграничный М.Т.	до 30 апреля
3.8	В соответствии с требованиями Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции» подготовить и разместить на официальном сайте Двенадцатого арбитражного апелляционного суда сведения о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за период с 1 января по 31 декабря 2018 г.	Гусева Н.С., Заграничный М.Т., Нистратов И.В.	в срок, не превышающий 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленног о для их подачи
3.9.	Обобщить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих Двенадцатого арбитражного апелляционного суда, начальников отдела Двенадцатого арбитражного апелляционного суда, администратора Двенадцатого арбитражного апелляционного суда а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за период с 1 января по 31 декабря 2018 г. По результатам анализа подготовить докладную записку Двенадцатого арбитражного апелляционного суда	Администратор суда Заграничный М.Т.	до 30 июля
3.10.	Провести анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах	Заграничный М.Т.	до 30 июня

	имущественного характера судей, государственных гражданских служащих Двенадцатого арбитражного апелляционного суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за период с 1 января по 31 декабря 2018 г. По результатам анализа подготовить докладную записку председателю Двенадцатого арбитражного апелляционного суда.		
3.11.	Провести анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера начальников Двенадцатого арбитражного апелляционного суда, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за период с 1 января по 31 декабря 2017 г. По результатам анализа подготовить докладную записку председателю Двенадцатого арбитражного апелляционного суда.	Заграничный М.Т.	до 30 сентября
3.12.	Провести анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера администратора Двенадцатого арбитражного апелляционного суда, а также его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за период с 1 января по 31 декабря 2018 г. По результатам анализа подготовить докладную записку Двенадцатого арбитражного апелляционного суда.	Заграничный М.Т.	до 30 сентября
3.13.	Осуществлять в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» проверку достоверности сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, и федеральными	Заграничный М.Т.	по мере необходимости

	государственными гражданскими служащими, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации		
3.14.	Провести анализ сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», представляемых федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Двенадцатом арбитражном апелляционном суде	Заграничный М.Т.	по мере необходимости
3.15.	Проводить работу по выявлению случаев возникновения конфликта интересов. По каждому случаю конфликта интересов применять меры юридической ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации	Заграничный М.Т., Гусева Н.С., Быкова О.Н., Анащенко А.С.	в течение года
3.16.	Провести анализ соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков государственными гражданскими служащими Двенадцатого арбитражного апелляционного суда, а также работниками учреждения, созданного для выполнения задач, поставленных перед Двенадцатым арбитражным апелляционным судом, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	Заграничный М.Т.	в течение года
3.17.	Проводить проверки по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарка, и готовить предложения о применении соответствующих мер юридической ответственности	Заграничный М.Т.,	в течение года
3.18.	Обеспечить контроль за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том	Заграничный М.Т.	течение года

	числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов		
4. Антикоррупционное образование			
4.1.	Организовать и провести семинары-совещания с руководителями кадровых служб органов Двенадцатого арбитражного апелляционного суда, а также с должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, по вопросам исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции	Заграничный М.Т.	в течение года
4.2.	Организовать обучение федеральных государственных гражданских служащих Двенадцатого арбитражного апелляционного суда, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Администратор суда, Гусева Н.С., Заграничный М.Т.	в течение года
5. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов			
5.1.	Осуществлять проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов и проектов локальных актов Двенадцатого арбитражного апелляционного суда.	Администратор суда, Гусева Н.С., Заграничный М.Т.	в течение года
5.2.	Обеспечить возможность проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Двенадцатого арбитражного апелляционного суда.		по мере необходимости
6. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности Двенадцатого арбитражного апелляционного суда			
6.1.	Осуществлять размещение на официальном сайте Двенадцатого арбитражного апелляционного суда статистики по делам коррупционной направленности	Заграничный М.Т., Нистратов И.В.	до 30 апреля
6.2.	Обеспечить безусловное выполнение требований Федерального закона от 22.12.2008 № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» по размещению на официальном сайте Двенадцатого арбитражного апелляционного суда информации о движении дел и текстов судебных актов.	Нистратов И.В.	в течение года